

WAPRO JPK

wariant BIZNES

krok po kroku

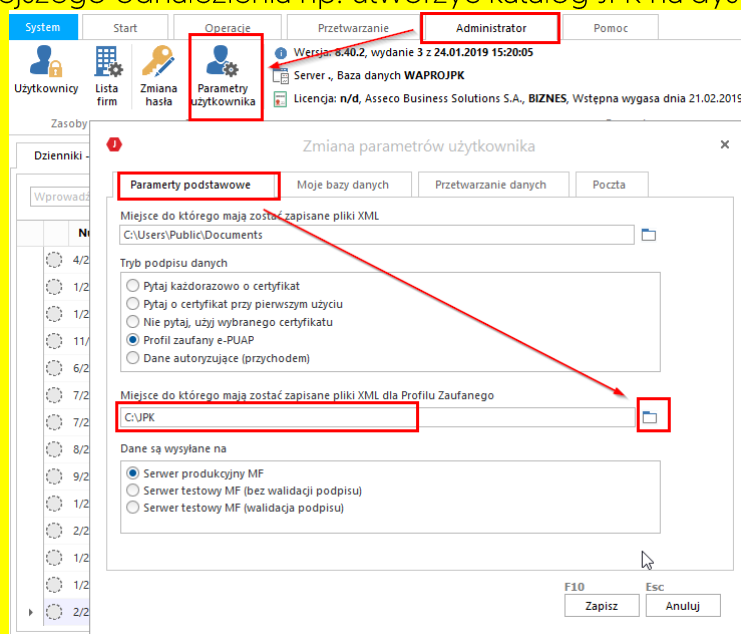
dla

Podpisywanie plików JPK poprzez Profil Zaufany

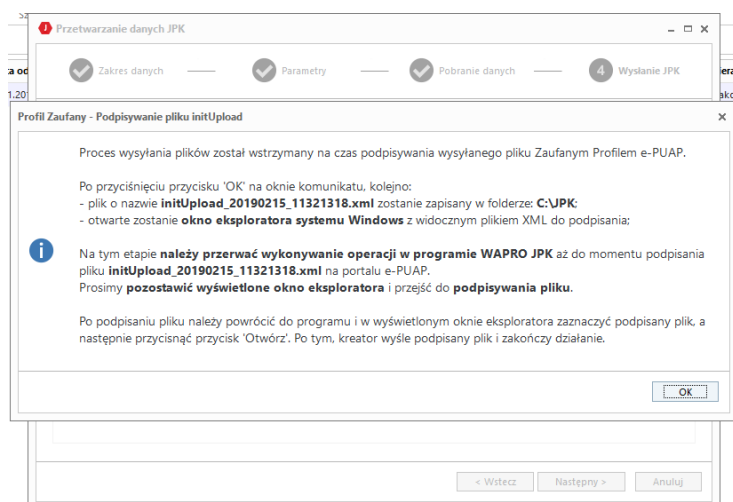
www.epuap.gov.pl

Poniższy komunikat informuje, w jakim miejscu plik został zapisany oraz jakie następne kroki należy wykonać.

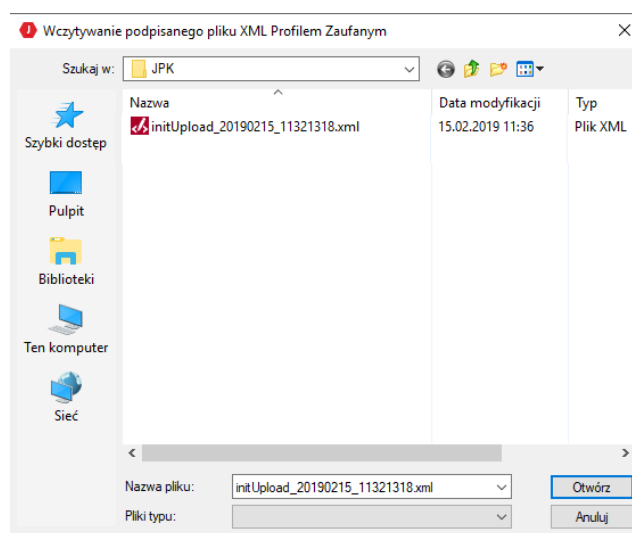
Zalecamy zmienić ścieżkę zapisu plików dla Profilu Zaufanego na taką, która będzie łatwa do późniejszego odnalezienia np. utworzyć katalog JPK na dysku C.



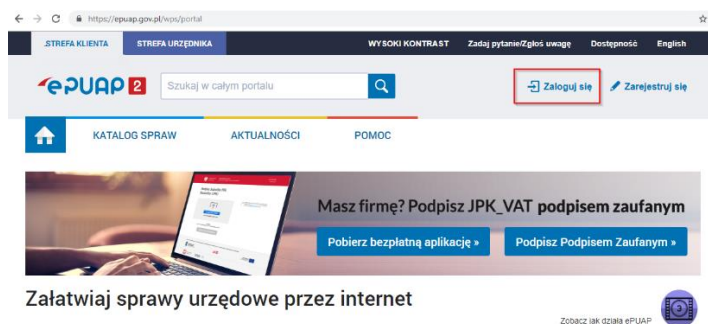
Zmianę dokonuje się poprzez wejście w menu Administrator -> Parametry użytkownika.



Na tym etapie należy przycisnąć przycisk OK na oknie komunikatu i pozostawić program WAPRO JPK dokładnie w takim stanie jak to prezentuje poniższy obrazek, z wyświetlonym oknem systemowego eksploratora aż do momentu podpisania widocznego wyżej pliku. Po podpisaniu pliku będzie można wskazać podpisany plik i kontynuować działanie kreatora:



Następnie należy przejść na stronę [www.epuap.gov.pl](https://epuap.gov.pl) i zalogować się do swojego profilu zaufanego.



Po przyciśnięciu przycisku Zaloguj się, Użytkownik zostaje przeniesiony na stronę login.gov.pl, gdzie należy kliknąć w opcję Profil Zaufany.

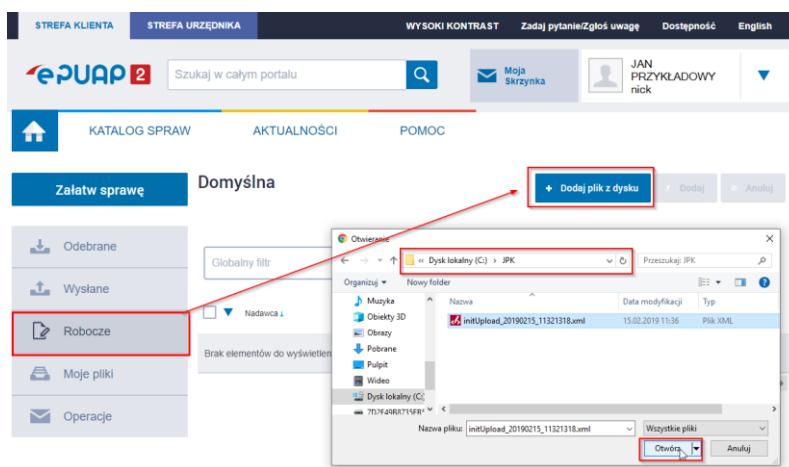


przeglądarka wyświetli nową stronę logowania podobną do poniższego przykładu:

Logowanie może zostać przeprowadzone podając login i hasło lub poprzez stronę jednego z dostępnych banków, w którym została założony PZ. Jeśli wybierzemy logowania poprzez bank, wówczas klient zostanie przeniesiony na stronę logowania banku.

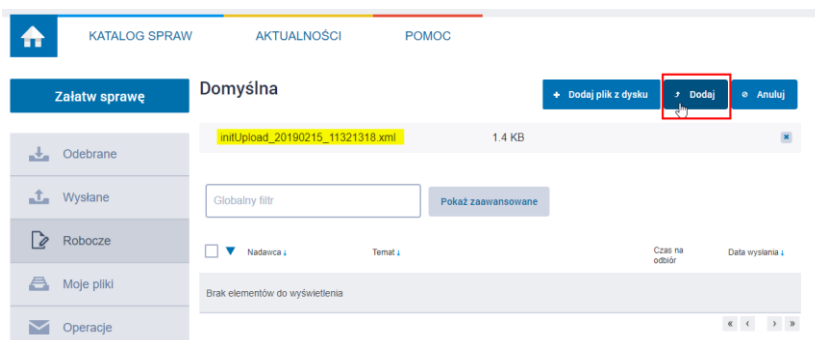
Po zalogowaniu się w profilu zaufanym, ekran będzie wyglądał podobnie do poniższego z tą różnicą, że w prawym górnym rogu widoczne będą inne imię, nazwisko oraz numer.

Na wyświetlonej stronie należy przycisnąć przycisk, znajdujący się na górnej belce, obok sekcji z danymi właściciela profilu, o nazwie **Moja skrzynka**. Po przyciśnięciu przycisku portal przeniesie nas do przestrzeni roboczej:

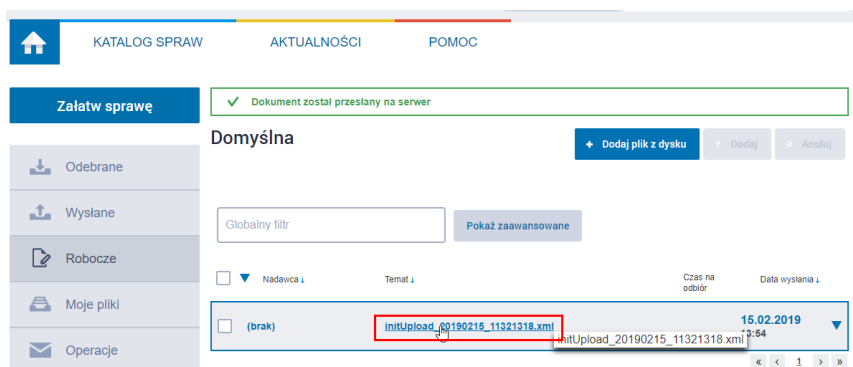


Aby podpisać plik utworzony przez program **WAPRO JPK**, zapisany w komputerze najpierw trzeba pobrać go z komputera do swojego profilu zaufanego. Aby to zrobić należy wybrać polecenie **Robocze** w skrzynce, przyciskając polecenie oznaczone na powyższym obrazku czerwonym prostokątem. Widok strony w oknie przeglądarki ulegnie zmianie kolejny raz i na ekranie pojawi się lista plików roboczych profilu a ponad nią menu z poleceniem **Dodaj plik z dysku**. Na ekranie wyświetlone zostanie okno systemowego eksploratora. W oknie należy wskazać utworzony plik przez program **WAPRO JPK** oczekujący na podpisanie

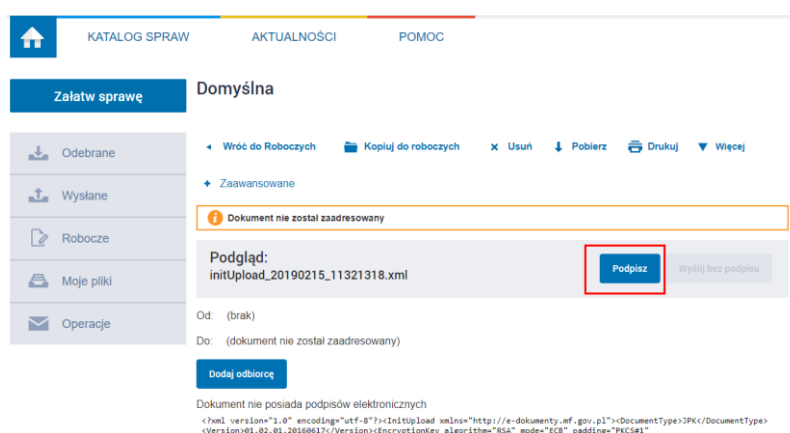
Po wskazaniu pliku i przyciśnięciu przycisku **Otwórz** jako potwierdzenie, nazwa pliku zostanie wyświetlona na stronie, na szarym tle, nieco poniżej przyciskami operacyjnymi. Podobnie jak na poniższym przykładzie:



Aby przenieść wybrany plik na serwer **e-PUAP** należy przycisnąć przycisk **Dodaj**, widoczny powyżej w czerwonym prostokącie. W tym momencie plik zostanie przeniesiony na serwer, dodany zostanie do głównej listy.

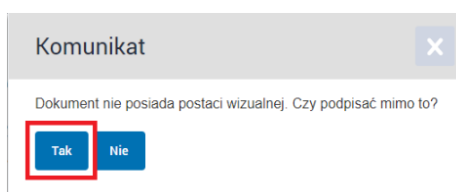


Teraz należy przystąpić do procesu podpisania przeniesionego pliku. Aby tego dokonać należy kliknąć w jego nazwę. Na przykładzie zaznaczoną czerwonym prostokątem.

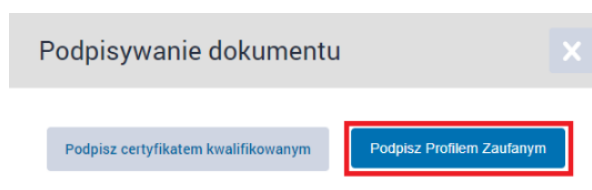


Na wyświetlonym ekranie znajduje się przycisk **Podpisz**, na przykładzie powyżej zaznaczony czerwonym obramowaniem. Przeciśnięcie przycisku uruchomi proces podpisywania pliku podpisem PZ. Wymaga to kilku potwierdzeń chęci podpisania pliku.

Pierwszy raz na wyświetlonym komunikacie:



Drugi raz na oknie wyboru metody podpisywania:



Trzeci raz w oknie Profilu Zaufanego.

profil zaufany

JAN PRZYKŁADOWY
123456789012345

PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

Podpisywanie dokumentu Anuluj **Podpisz profilem zaufanym**

Podpisz certyfikatem kwalifikowanym »

Informacje o profilu zaufanym

Pierwsze imię	JAN
Drugie imię	ADAM
Nazwisko	PRZYKŁADOWY
PESEL	0987654321
Identyfikator użytkownika	123456789012345
Data utworzenia	2017-10-25 11:45
Data wygaśnięcia	

Informacje dodatkowe initUpload_20171024_09033423.xml

W oknie powyżej należy wybrać opcję **Podpisz profilem zaufanym**

W efekcie czego wyświetli się okno w którym wybieramy **Autoryzuj i podpisz** dokument.

Autoryzacja podpisania dokumentu podpisem zaufanym

Do podpisania dokumentu podpisem zaufanym wymagana jest autoryzacja.
Autoryzuj podpisanie dokumentu, uwierzytelniając się w zewnętrznym dostawcy tożsamości.

Autoryzuj i podpisz dokument Anuluj

Jeśli logowaliśmy się poprzez bank to w tym momencie pojawi się znów może pojawić się okno logowania do banku w celu autoryzacji podpisywanego dokumentu. Metoda autoryzacji jest zależna od banku np. autoryzacja sms.

Na oknie podglądu pliku pojawia się stosowna informacja o dodanym podpisie. Na przykładzie poniżej obramowana ramką.

KATALOG SPRAW AKTUALNOŚCI POMOC

Załatw sprawę Domyślna

Odebrane Wysłane Robocze Moje pliki Operacje

Wróć do Roboczych Kopij do roboczych Usuń **Pobierz** Drukuj Więcej

Podgląd: initUpload_20190215_11321318.xml

Od: (brak)
Do: (dokument nie został zaadn...)

Dodaj odbiorcę

Wszystkie podpisy prawidłowe

Podpis prawidłowy - JAN PRZYKŁADOWY

Zapisywanie jako

Dysk lokalny (C:) > JPK

Organizuj Nowy folder

Nazwa	Data modyfikacji	Typ
initUpload_20190215_11321318.xml	15.02.2019 11:36	Plik XML

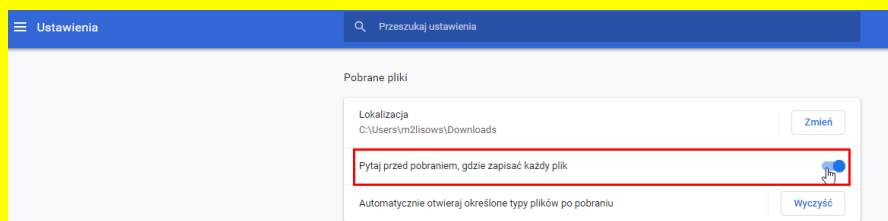
Nazwa pliku: initUpload_20190215_11321318.xml
Zapisz jako typ: XML Document

Zapisz Anuluj

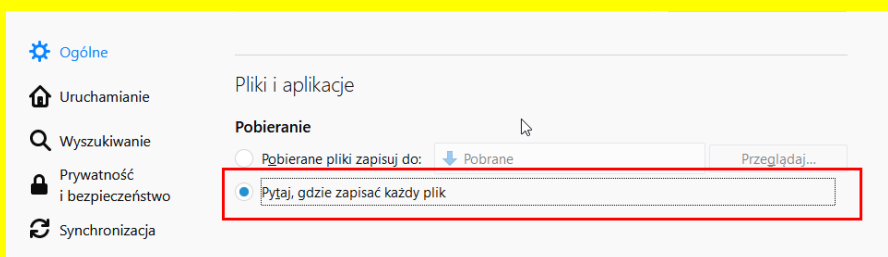
W chwili obecnej plik został podpisany. Następnym krokiem jest pobranie go na dysk i przesłanie na serwery Ministerstwa Finansów. W tym celu należy kliknąć w opcję **Pobierz** i zapisać w tym samym miejscu skąd plik został pobrany.

W zależności od konfiguracji przeglądarki plik ten może zostać zapisany np. w katalogu **Pobrane** lub **Downloads**. Zalecamy jednak tak skonfigurować przeglądarkę internetową aby pytała gdzie ma zapisywać pliki.

Chrome



Firefox

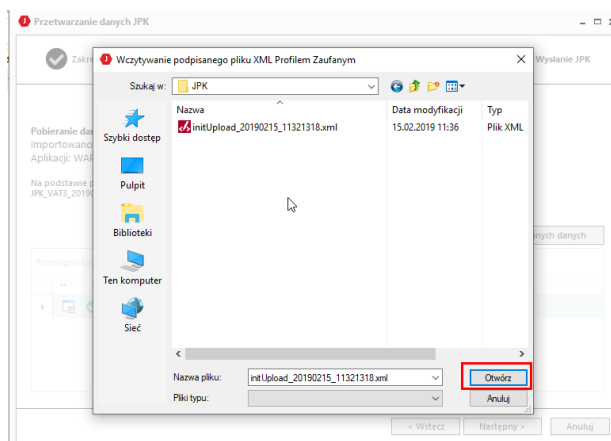


Po zapisaniu pliku pojawi się okno z informujące, o tym, że plik o takiej nazwie już istnieje. Należy potwierdzić chęć zastąpienia pliku.

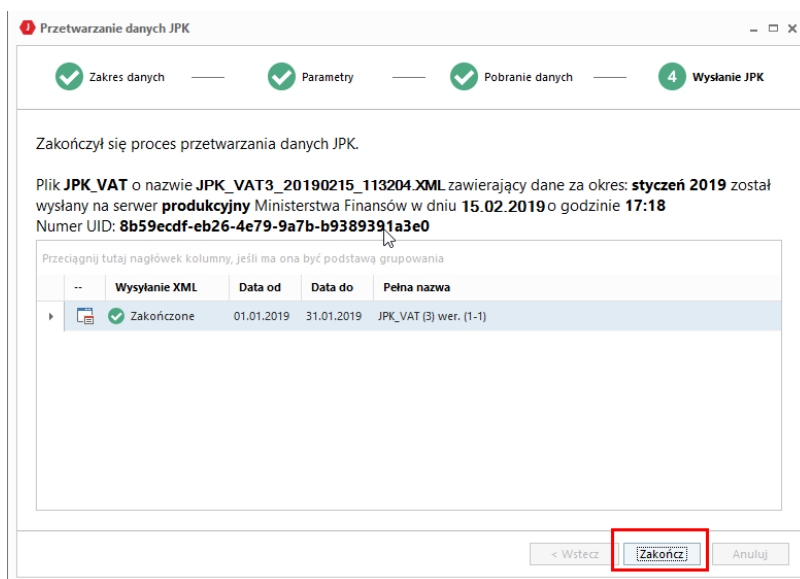
Proponujemy aby po zapisaniu pliku usunąć go ze skrzynki roboczej ePUAP.



W tej chwili wracamy do programu JPK. W oknie w którym kreator przerwał swoje działanie na czas podpisania pliku należy zaznaczyć plik, który chcemy przestać i kliknąć **Otwórz**.



Kreator kończy swoje działanie.



Po wysłaniu pliku, program otrzyma zwrotnie z serwera Ministerstwa Finansów komunikat o poprawnie zakończonej sesji oraz z identyfikatorem UID. Aby zakończyć działanie kreatora należy wybrać opcję **Zakończ**.